

## 仕様書【複写サービス】

- 1 件名 複写サービスに関する契約（観光科学科）（単価契約）
- 2 履行期間 令和8年4月1日 から 令和9年3月31日 まで
- 3 搬入場所、台数及び想定数量 別紙「機器性能仕様書」のとおり
- 4 機器性能 別紙「機器性能仕様書」のとおり
- 5 契約方法
  - (1) 毎月の複写枚数及びプリント枚数に応じた単価契約とする。
  - (2) 本契約において、年度ごとに定める推定金額(税込)を超えて発注することはできない。また、発注金額が年度ごとに定める推定金額(税込)に達した場合又は達する可能性が見込まれる場合は、契約期間の満了前であっても当該契約を終了することがある。更に発注金額が年度ごとに定める推定金額(税込)に達しない場合であっても、契約期間の満了をもって、この契約は終了するものとする。なお、いずれの場合においても、受注者は契約の終了に関して異議を主張できないものとする。
- 6 支払方法  
複写枚数実績に基づく1か月ごとの継続払いとする。ただし、当該月の履行確認が完了し、適正な請求を受けた日から起算して60日以内に支払うものとする。
- 7 設置
  - (1) 履行期間の初日から複写機が利用できるよう設置等を行うこと。
  - (2) 機器本体及びスキヤナフォルダへのアクセス等に係る設定については、発注者の指示に従い設定を行うこと。また、PCからのアクセスを確認すること。
  - (3) 設置・設定調整後は、本法人担当者に操作説明を行い、梱包材等は持ち帰ること。
  - (4) 災害時において機器が転倒しないよう安全対策を施行すること。(耐震部品等の取付)長周期振動地震に対しても、安全性をメーカーが検証しており、本体から直接接着できること。
  - (5) 機器設置時の経費は本契約にすべて含めること。
  - (6) 搬入に当たっては、本法人担当者と日時、手順等を十分に調整すること
- 8 撤去
  - (1) 契約終了後は速やかに機器及び消耗品を撤去すること。撤去に際して、複写機内に保有する磁気情報を復元不可能な状態で消去の上、消去報告書(任意様式)を本学に提出すること。
  - (2) 機器撤去時の経費は本契約にすべて含めること。
  - (3) 撤去に当たっては、本法人担当者と日時、手順等を十分に調整すること。
- 9 保守
  - (1) 本件複写機の保守は受注者が行うこととし、保守料金、点検・調整費用は本契約にすべて含めること。
  - (2) 故障時の補修は、随時迅速に行うこと。
- 10 環境により良い自動車利用  
本契約の履行に当たって自動車を使用し、又は利用する場合は、次の事項を遵守すること。
  - ① 都民の健康と安全を確保する環境に関する条例(平成12年東京都条例第215号)第37条のディーゼル車規制に適合する自動車であること。
  - ② 自動車から排出される窒素酸化物及び粒子状物質の特定地域における総量の削減等に関する特別措置法(平成4年法律第70号)の対策地域内で登録可能な自動車であること。なお、当該自動車の自動車検査証(車検証)、粒子状物質減少装置装着証明書等の提示又は写しの提出を求められた場合には、速やかに提示し、又は提出すること。
- 11 その他
  - (1) 東京都グリーン購入ガイド、エコマーク認定及び国際エネルギースタープログラムの基準を全て満たしている
  - (2) テストコピー、不良コピー(本学の責に帰するものを除く。)、及び修理に要するコピーは複写サービス料金から減額すること。
  - (3) 本件複写機に必要な消耗品(トナーを含む。))については、常に複写機が正常な状態で稼働するよう、適時もしくは本法人担当者の指示する時期に供給することとし、その費用は本契約にすべて含めること。(ただし、用紙及びステープル針は除く。)
  - (4) この契約の履行に関して知り得た情報を漏らしてはならない。また、契約終了後も同様とする。
  - (5) 本仕様に関して不明な点が生じた場合は、本法人担当者と協議し決定すること。
- 12 担当  
管理部理系管理課会計係 寺岡砂波美  
電話 042-677-1111(内線4024)

機 器 性 能 仕 様 書

搬入場所及び台数:東京都立大学 南大沢キャンパス 9号館 468室 1台 ( DocuCentre-VI C5571 PFS 機械No:322435)  
想定数量 :モノクロ 16,000枚/月 192,000枚/12か月  
カラー 5,000枚/月 60,000枚/12か月

機能	項目		仕 様
基本機能	複写対応原稿(及び複写サイズ)	最大	A3
		最小	A6(はがき)
	解像度	読取	600dpi以上
		書取	600dpi以上
	階調		各色256階調
	ウォームアップタイム		30秒以下
	スリープからの復帰時間		5秒以下
	複写倍率	縮小サイズ	25% 任意で1%単位で設定可能であること
		拡大サイズ	400% 任意で1%単位で設定可能であること
	ファーストコピータイム(A4ヨコ)		モノクロ:3.7秒以下 カラー:5.2秒以下
	連続複写速度(毎分)	モノクロ	55枚/分以上
		カラー	55枚/分以上
	連続複写可能枚数		999枚
	自動両面機能	片面⇒両面	可能
		両面⇒片面	可能
		両面⇒両面	可能
	自動調整、読み取り方法等	自動両面原稿送り	○
		自動用紙選択	○
		自動濃度調整	○
		自動画像回転	○
	本体給紙段数		4段以上
	手差しトレイ		1段以上
	最大給紙容量(用紙坪量)	枚数	2,340枚以上
		紙厚	52～300g/㎡
	丁合機能	可能部数	最大150枚(64g/㎡)
		電子ソート機能	○
	ステーブル機能	可能部数	50 枚(90 g/㎡以下)
		機能	1ヶ所/2ヶ所止め
	パンチ機能	可能部数	約25枚(64g/㎡紙の場合)
		パンチ穴	2穴/中とじ中折り機能を有すること。
	スタック枚数		約3,000枚(64g/㎡普通紙の場合)
	電源		AC100V 15A 2kW以下
	最大消費電力		最大1.5kW
	機械占有寸法		幅2,200mm×奥行800mm(付属品含む)以内
	メモリー容量		最大4GB
	ハードディスク容量		160GB以上
	インターフェース		Ethernet100BASE-TX/10BASE-Tに対応すること
	その他		—
プリント機能	プリントサイズ	最大	A3
		最小	A6(はがき)
	読取速度(毎分)		基本機能/コピー機能に準ずる。
	解像度		1,200dpi×2,400dpi以上
	対応プロトコル		TCP/IP
	対応OS		Windows/Vista/7/8/10 Mac OS X10/5～最新バージョン
	内蔵フォント		AdobePostscript3 キット (平成2書体版)を内蔵
スキャナ機能	読み取りサイズ(最大)		A3
	原稿読み取り速度	モノクロ	80枚/分
		カラー	80枚/分
	解像度		最大600dpi
	フルカラー対応		有すること
	対応プロトコル		TCP/IP
	出力フォーマット		TIFF、JPEG、DocuWorks 文書、PDF、XPS、高圧縮 DocuWorks 文書、高圧縮 PDF
	保存方法		USBメモリーに直接保存することが可能
	その他		—
ファックス機能	方式・通信モード		—
	その他		—
セキュリティ	①HDDまたはSSD内の一括消去/暗号化が可能であること。 ②牽制文字(隠し文字)を埋め込み漏洩抑止が可能であること。 ③スキャナー使用時、一時保存場所が30ヶ所以上でパスワード管理できること。 ④ICカードによる上限制限が可能なこと。集計時レポートとして利用状況が印刷可能なこと。設置時に50枚添付すること。		
環境への配慮事項	(1)グリーン購入法、国際エネルギースター計画に適合していること。 (2)ドラム、トナーカートリッジ等の回収、リサイクル体制があること。 (3)最低限配慮すべき環境配慮事項 ①部品の再利用や素材の再利用がしやすいように設計されていること。②紙の使用量を削減できる機能を有すること。③(両面コピー、複数ページコピー2アップ、4アップが可能なこと) ④再使用部品や再生プラスチック材が多く含まれていること。		

## 機 器 性 能 仕 様 書

搬入場所及び台数:東京都立大学 南大沢キャンパス 9号館 252室 (DocuCentre-VI C5571 PFS 機械No:322190)

想定数量 :モノクロ 6,000枚/月 72,000枚/12か月

カラー 2,000枚/月 24,000枚/12か月

機能	項目		仕 様
基本機能	複写対応原稿(及び複写サイズ)	最大	A3
		最小	A6(はがき)
	解像度	読取	600dpi以上
		書取	600dpi以上
	階調		各色256階調
	ウォームアップタイム		30秒以下
	スリープからの復帰時間		5秒以下
	複写倍率	縮小サイズ	25% 任意で1%単位で設定可能であること
		拡大サイズ	400% 任意で1%単位で設定可能であること
	ファーストコピータイム(A4ヨコ)		モノクロ:3.7秒以下 カラー:5.2秒以下
	連続複写速度(毎分)	モノクロ	55枚/分以上
		カラー	55枚/分以上
	連続複写可能枚数		999枚
	自動両面機能	片面⇒両面	可能
		両面⇒片面	可能
		両面⇒両面	可能
	自動調整、読み取り方法等	自動両面原稿送り	○
		自動用紙選択	○
		自動濃度調整	○
		自動画像回転	○
	本体給紙段数		4段以上
	手差しトレイ		1段以上
	最大給紙容量(用紙坪量)	枚数	2,340枚以上
		紙厚	52～300g/㎡
	丁合機能	可能部数	最大150枚(64g/㎡)
		電子ソート機能	○
	ステーブル機能	可能部数	各サイズ50枚まで
		機能	1ヶ所/2ヶ所止め
	パンチ機能	可能部数	—
		パンチ穴	—
	スタック枚数		約1,000枚(64g/㎡普通紙の場合)
	電源		AC100V 15A 2kW以下
	最大消費電力		最大1.5kW
	機械占有寸法		幅2,200mm×奥行800mm(付属品含む)以内
	メモリー容量		最大4GB
	ハードディスク容量		160GB以上
	インターフェース		Ethernet100BASE-TX/10BASE-Tに対応すること
	その他		—
プリント機能	プリントサイズ	最大	A3
		最小	A6(はがき)
	読取速度(毎分)		基本機能/コピー機能に準ずる。
	解像度		1,200dpi×2,400dpi以上
	対応プロトコル		TCP/IP
	対応OS		Windows/Vista/7/8/10 Mac OS X10/5～最新バージョン
	内蔵フォント		AdobePostscript3 キット (平成2書体版)を内蔵
	その他		—
スキャナ機能	読み取りサイズ(最大)		A3
	原稿読み取り速度	モノクロ	80枚/分
		カラー	80枚/分
	解像度		最大600dpi
	フルカラー対応		有すること
	対応プロトコル		TCP/IP
	出力フォーマット		TIFF、JPEG、DocuWorks 文書、PDF、XPS、高圧縮 DocuWorks 文書、高圧縮 PDF
	保存方法		USBメモリーに直接保存することが可能
	その他		—
ファックス機能	方式・通信モード		—
	その他		—
セキュリティ	①HDDまたはSSD内の一括消去/暗号化が可能であること。 ②牽制文字(隠し文字)を埋め込み漏洩抑止が可能であること。 ③スキャナー使用時、一時保存場所が30ヶ所以上でパスワード管理できること。 ④ICカードによる上限制限が可能なこと。集計時レポートとして利用状況が印刷可能なこと。設置時に50枚添付すること。		
環境への配慮事項	(1)グリーン購入法、国際エネルギースター計画に適合していること。 (2)ドラム、トナーカートリッジ等の回収、リサイクル体制があること。 (3)最低限配慮すべき環境配慮事項 ①部品の再利用や素材の再利用がしやすいように設計されていること。②紙の使用量を削減できる機能を有すること。③(両面コピー、複数ページコピー2アップ、4アップが可能なこと) ④再使用部品や再生プラスチック材が多く含まれていること。		

## 機 器 性 能 仕 様 書

搬入場所及び台数:東京都立大学 南大沢キャンパス 9号館 368室(Apeos C5571 (Model-PFS) 機械No:550118)

想定数量 :モノクロ 6,000枚/月 72,000枚/12か月

カラー 2,000枚/月 24,000枚/12か月

機能	項目		仕 様
基本機能	複写対応原稿(及び複写サイズ)	最大	A3
		最小	A6(はがき)
	解像度	読取	600dpi以上
		書取	600dpi以上
	階調		各色256階調
	ウォームアップタイム		30秒以下
	スリープからの復帰時間		5秒以下
	複写倍率	縮小サイズ	25% 任意で1%単位で設定可能であること
		拡大サイズ	400% 任意で1%単位で設定可能であること
	ファーストコピータイム(A4ヨコ)		モノクロ:3.7秒以下 カラー:5.2秒以下
	連続複写速度(毎分)	モノクロ	55枚/分以上
		カラー	55枚/分以上
	連続複写可能枚数		999枚
	自動両面機能	片面⇒両面	可能
		両面⇒片面	可能
		両面⇒両面	可能
	自動調整、読み取り方法等	自動両面原稿送り	○
		自動用紙選択	○
		自動濃度調整	○
		自動画像回転	○
	本体給紙段数		4段以上
	手差しトレイ		1段以上
	最大給紙容量(用紙坪量)	枚数	2,340枚以上
		紙厚	52～300g/㎡
	丁合機能	可能部数	最大150枚(64g/㎡)
		電子ソート機能	○
	ステーブル機能	可能部数	各サイズ50枚まで
		機能	1ヶ所/2ヶ所止め
	パンチ機能	可能部数	—
		パンチ穴	—
	スタック枚数		約1,000枚(64g/㎡普通紙の場合)
	電源		AC100V 15A 2kW以下
	最大消費電力		最大1.5kW
	機械占有寸法		幅2,200mm×奥行800mm(付属品含む)以内
	メモリー容量		最大4GB
	ハードディスク容量		160GB以上
	インターフェース		Ethernet100BASE-TX/10BASE-Tに対応すること
	その他		—
プリント機能	プリントサイズ	最大	A3
		最小	A6(はがき)
	読取速度(毎分)		基本機能/コピー機能に準ずる。
	解像度		1,200dpi×2,400dpi以上
	対応プロトコル		TCP/IP
	対応OS		Windows 8.1～11
	内蔵フォント		AdobePostscript3 キット (平成2書体版)を内蔵
	その他		—
スキャナ機能	読み取りサイズ(最大)		A3
	原稿読み取り速度	モノクロ	80枚/分
		カラー	80枚/分
	解像度		最大600dpi
	フルカラー対応		有すること
	対応プロトコル		TCP/IP
	出力フォーマット		TIFF、JPEG、DocuWorks 文書、PDF、XPS、高圧縮 DocuWorks 文書、高圧縮 PDF
	保存方法		—
ファックス機能	方式・通信モード		—
	その他		—
セキュリティ	①HDDまたはSSD内の一括消去/暗号化が可能であること。 ②スキャナー使用時、一時保存場所が30ヶ所以上でパスワード管理できること。 ③ICカードによる上限制限が可能なこと。集計時レポートとして利用状況が印刷可能なこと。		
環境への配慮事項	(1)グリーン購入法、国際エネルギー効率計画に適合していること。 (2)ドラム、トナーカートリッジ等の回収、リサイクル体制があること。 (3)最低限配慮すべき環境配慮事項 ①部品の再利用や素材の再利用がしやすいように設計されていること。②紙の使用量を削減できる機能を有すること。③(両面コピー、複数ページコピー2アップ、4アップが可能なこと) ④再使用部品や再生プラスチック材が多く含まれていること。		