

非常勤契約職員 募集要項

職種	技術専門員
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・キャンパスの省エネ、緑地保全事業に係る計画の進行管理、各種事業の企画、検討・実施。また国や都への報告 ・南大沢キャンパス内の緑地や敷地境界線の歩道等の整備、管理 ・完了(竣工)検査の実施(各種工事の竣工前に施工内容が適正かどうかについて、検査を行う。) ・キャンパス内の廃棄物処理業務(法令に基づいた廃棄物処理に係る業者指導等。また、そのために必要な届出等を監督官庁に対し行う。) <p>※担当業務の他に、業務全般のマネジメントを補佐するとともに、若手職員の育成に積極的に従事していただきます。 ※所定の履歴書の、応募職種欄に「技術専門員」、希望勤務地欄に「南大沢」と御記入ください。</p>
勤務地及び受動喫煙防止措置	<p>東京都立大学 南大沢キャンパス【〒192-0397 東京都八王子市南大沢1-1】</p> <p>※完了検査時は法人内各キャンパスに出張あり</p> <p>※敷地内原則禁煙(指定喫煙場所を除く。)</p>
雇用期間	<p>令和3年7月1日から令和4年3月31日まで</p> <p>(雇用期間9か月。更新可(更新1回につき、雇用期間1年。雇用期間満了日(令和4年3月31日)時点の年齢が満72歳未満の者に限る。)。ただし、有期労働契約であり、雇用更新を保障するものではありません。)</p>
勤務日数	週4日
勤務時間	7時30分から18時15分までのうち、法人の定める時間帯で実働7時間45分。
休憩時間	実働時間外で1時間
所定勤務時間を超える勤務の有無	必要に応じてあり
交替制勤務の有無	なし
休日	<p>週休3日(土曜、日曜及び指定する曜日)、祝日、年末年始(12月29日から1月3日まで)。</p> <p>ただし、法人行事等の必要に応じて、休日出勤する場合があります。</p>
休暇	年次有給休暇10日、その他の休暇は、非常勤教職員就業規則等で定めるとおり。
給与(月給、通勤費、手当、賞与等)	月給221,100円(当月15日支払)、通勤手当、超過勤務手当等。賞与制度あり(6月及び12月に支給)
福利厚生	全国健康保険協会管掌健康保険、厚生年金保険、労働者災害補償保険、雇用保険。住宅措置なし(一財)東京都人材支援事業団
募集人員	1名
応募資格	<p>建物及び施設の営繕工事等の工事監督経験がある方</p> <p>※当法人では、ダイバーシティを推進しています。多様性を持つ人々が一緒になって2大学1高専を運営・発展させていきたいと考えていますので、多くの方の御応募をお待ちしております。</p>
選考方法	<p>【第1次選考】書類審査</p> <p>【第2次選考】面接 ※第1次選考合格者に対して、第2次選考を実施します。</p>
第2次選考の期日及び場所	<p>※新型コロナウイルス感染症の拡大状況により、選考日程・内容は変更となる可能性があります。</p> <p>【期日】令和3年5月18日(火曜日)(予定)</p> <p>【場所】東京都立大学 南大沢キャンパス(東京都八王子市南大沢1-1)</p>
合否の通知	<p>【第1次選考の結果】合否にかかわらず、令和3年5月14日(金曜日)までに本人宛て通知します。</p> <p>【第2次選考の結果】合否にかかわらず、令和3年5月26日(水曜日)までに本人宛て通知します。</p> <p>※電話等によるお問合せには応じられません。</p> <p>ただし、結果通知日までに通知が届かない場合は、翌営業日に下記へお問合せください。</p>
申込締切	令和3年4月26日(月曜日)当日必着
応募方法	<p>下記の必要書類等を、角形2号(A4サイズ)の封筒に入れ、郵送により応募願います(持参不可)。</p> <p>なお、封筒には朱書きで「非常勤契約職員(南大沢:技術専門員)申込」と明記してください。</p> <p>【必要書類等】</p> <p>(1) 所定の履歴書【標準様式】 (東京都立大学法人ホームページの職員採用情報ページ(https://www.houjin-tmu.ac.jp/recruit_staff/)からダウンロードしてください。)</p> <p>※両面印刷、ホチキス止めはしないでください。(別紙等を添付する場合は、別紙等も両面印刷しないでください。)</p> <p>※志望動機や職歴・経験はしっかり記入してください。別紙でもかまいません。</p> <p>※送付いただいた履歴書は返却いたしませんので、あらかじめ御了承ください。</p> <p>(2) 84円切手(返信用。※同封された切手と異なる切手で返信する場合もございますが、あらかじめ御了承ください。)</p>
重複申込みの禁止	令和3年6月1日付及び同年7月1日付採用の非常勤契約職員及び特定任用職員について、当法人の複数キャンパス及び複数職種の申込み(併願)はできませんので御注意ください。
応募先・お問合せ先	<p>〒192-0397 東京都八王子市南大沢1-1</p> <p>東京都立大学法人 総務部総務課人材育成係</p> <p>(電話)042-677-1111(内)1016 <平日:午前9時から午後5時まで></p> <p>(担当)平山、田中</p>