

希 望 票

整理No.	件 名	希望順位										
080	東京都立大学南大沢キャンパスで使用する電気の需給（単価契約）	/										
営業種目	格付等級・順位	受付番号※										
201	—	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>										
確認事項		チェック欄										
本契約の受託条件については、確認済です。 （受託条件のうち、提示が必要な資格等の証明書類については、入札当日に持参します。）		<input type="checkbox"/>										

提出日 令和 年 月 日

所在地 商号 代表者名 （代理人） ※	
連 絡 先	担当者氏名 ----- 担当部署名 ----- 所在地 ----- 電話番号 ----- FAX番号 ----- E-mail
※受付票と同様に記載し、受付票に登録されている印鑑を代表者名の後に押印してください。 （代理人名で登録されている場合は、 <u>代表者及び代理人名を記載の上、代理人印</u> を押印してください。）	

1 希望票提出期間及び時間 （土曜日・日曜日・祝日を除く）	【期間】公表の日 から 令和2年 1月31日（金）まで 【時間】9時から17時まで
2 希望票提出場所	公立大学法人首都大学東京（南大沢キャンパス）総務部会計管理課契約係 （電子入札の場合はビジネスチャンス・ナビ2020上）
3 希望票提出の際に提示が必要な書類	(1) 希望票 (2) 東京都受付票の写し（両面※）※裏面は印鑑登録証明書 (3) その他発注予定表（案件情報）に定める書類

希望票の提出があっても、必ずしも指名を受けられるとは限りません。

希 望 票

整理No.	件 名	希望順位										
081	東京都立大学日野キャンパスで使用する電気の需給（単価契約）	/										
営業種目	格付等級・順位	受付番号※										
201	-	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>										
確認事項		チェック欄										
本契約の受託条件については、確認済です。 （受託条件のうち、提示が必要な資格等の証明書類については、入札当日に持参します。）		<input type="checkbox"/>										

提出日 令和 年 月 日

所在地 商号 代表者名 （代理人） ※	
連絡先	担当者氏名 ----- 担当部署名 ----- 所在地 ----- 電話番号 ----- FAX番号 ----- E-mail
※受付票と同様に記載し、受付票に登録されている印鑑を代表者名の後に押印してください。 （代理人名で登録されている場合は、 <u>代表者及び代理人名を記載の上、代理人印を押印してください。</u> ）	

1 希望票提出期間及び時間 （土曜日・日曜日・祝日を除く）	【期間】公表の日 から 令和2年 1月31日（金）まで 【時間】9時から17時まで
2 希望票提出場所	公立大学法人首都大学東京（南大沢キャンパス）総務部会計管理課契約係 （電子入札の場合はビジネスチャンス・ナビ2020上）
3 希望票提出の際に提示が必要な書類	(1) 希望票 (2) 東京都受付票の写し（両面※）※裏面は印鑑登録証明書 (3) その他発注予定表（案件情報）に定める書類

希望票の提出があっても、必ずしも指名を受けられるとは限りません。

希 望 票

整理No.	件 名	希望順位										
082	東京都立大学荒川キャンパスで使用する電気の需給（単価契約）	/										
営業種目	格付等級・順位	受付番号※										
201	-	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>										
確認事項		チェック欄										
本契約の受託条件については、確認済です。 （受託条件のうち、提示が必要な資格等の証明書類については、入札当日に持参します。）		<input type="checkbox"/>										

提出日 令和 年 月 日

所在地 商号 代表者名 （代理人） ※	
連絡先	担当者氏名 ----- 担当部署名 ----- 所在地 ----- 電話番号 ----- FAX番号 ----- E-mail
※受付票と同様に記載し、受付票に登録されている印鑑を代表者名の後に押印してください。 （代理人名で登録されている場合は、 <u>代表者及び代理人名を記載の上、代理人印</u> を押印してください。）	

1 希望票提出期間及び時間 （土曜日・日曜日・祝日を除く）	【期間】公表の日 から 令和2年 1月31日（金）まで 【時間】9時から17時まで
2 希望票提出場所	公立大学法人首都大学東京（南大沢キャンパス）総務部会計管理課契約係 （電子入札の場合はビジネスチャンス・ナビ2020上）
3 希望票提出の際に提示が必要な書類	(1) 希望票 (2) 東京都受付票の写し（両面※）※裏面は印鑑登録証明書 (3) その他発注予定表（案件情報）に定める書類

希望票の提出があっても、必ずしも指名を受けられるとは限りません。

希 望 票

整理No.	件 名	希望順位
083	東京都立産業技術高等専門学校（高専品川キャンパス）及び産業技術大学院大学（品川シーサイドキャンパス）で使用する電気の需給（単価契約）	/
営 業 種 目		格付等級・順位
201	ライフライン	-
確 認 事 項		受付番号※
本契約の受託条件については、確認済です。 （受託条件のうち、提示が必要な資格等の証明書類については、入札当日に持参します。）		□

提出日 令和 年 月 日

所 在 地 商 号 代 表 者 名 （ 代 理 人 ） ※													
連 絡 先	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20%;">担当者氏名</td><td></td></tr> <tr><td>担当部署名</td><td></td></tr> <tr><td>所在地</td><td></td></tr> <tr><td>電話番号</td><td></td></tr> <tr><td>FAX番号</td><td></td></tr> <tr><td>E-mail</td><td></td></tr> </table>	担当者氏名		担当部署名		所在地		電話番号		FAX番号		E-mail	
担当者氏名													
担当部署名													
所在地													
電話番号													
FAX番号													
E-mail													
※受付票と同様に記載し、受付票に登録されている印鑑を代表者名の後に押印してください。 （代理人名で登録されている場合は、代表者及び代理人名を記載の上、代理人印を押印してください。）													

1 希望票提出期間及び時間 <small>（土曜日・日曜日・祝日を除く）</small>	【期間】 公表の日 から 令和2年 1月31日（金）まで 【時間】 9時から17時まで
2 希望票提出場所	公立大学法人首都大学東京（南大沢キャンパス）総務部会計管理課契約係 （電子入札の場合はビジネスチャンス・ナビ2020上）
3 希望票提出の際に提示が必要な書類	(1) 希望票 (2) 東京都受付票の写し（両面※）※裏面は印鑑登録証明書 (3) その他発注予定表（案件情報）に定める書類

希望票の提出があっても、必ずしも指名を受けられるとは限りません。

希 望 票

整理No.	件 名	希望順位										
084	東京都立産業技術高等専門学校（荒川キャンパス）で使用する電気の需給（単価契約）	/										
営業種目	格付等級・順位	受付番号※										
201	-	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>										
確認事項		チェック欄										
本契約の受託条件については、確認済です。 （受託条件のうち、提示が必要な資格等の証明書類については、入札当日に持参します。）		<input type="checkbox"/>										

提出日 令和 年 月 日

所在地 商号 代表者名 （代理人） ※	
連絡先	担当者氏名 ----- 担当部署名 ----- 所在地 ----- 電話番号 ----- FAX番号 ----- E-mail -----
※受付票と同様に記載し、受付票に登録されている印鑑を代表者名の後に押印してください。 （代理人名で登録されている場合は、 <u>代表者及び代理人名を記載の上、代理人印を押印してください。</u> ）	

1 希望票提出期間及び時間 （土曜日・日曜日・祝日を除く）	【期間】公表の日 から 令和2年 1月31日（金）まで 【時間】9時から17時まで
2 希望票提出場所	公立大学法人首都大学東京（南大沢キャンパス）総務部会計管理課契約係 （電子入札の場合はビジネスチャンス・ナビ2020上）
3 希望票提出の際に提示が必要な書類	(1) 希望票 (2) 東京都受付票の写し（両面※）※裏面は印鑑登録証明書 (3) その他発注予定表（案件情報）に定める書類

希望票の提出があっても、必ずしも指名を受けられるとは限りません。