

納 入 仕 様 書

- 1 件 名 機械設備部品の買入れ（その1）
- 2 履行期限 契約締結の日から令和元年9月30日まで
- 3 納品場所 東京都八王子市南大沢一丁目1番地 首都大学東京 南大沢キャンパス
- 4 特記事項
 - (1) 仕様及び数量については、内訳書参照のこと。
参考品番以外の相当品を選定する場合は、品物毎に、同等仕様であることが確認できるカタログと仕様比較表を作成し、入札前（別途指名時に指定する質問期間中）に大学担当者にお問い合わせ、承認を得ること。
 - (2) 大学担当者に納品日・時間をあらかじめ連絡し、承諾を得ること。
 - (3) 納品は大学担当者の立会いのもとに行うこと。（物品の仕様、数量等の確認をおこなう）。
 - (4) 納品車両の入構にあたっては学内交通ルールに従い、原則としてインターロッキングブロック舗装部には乗り入れしないこと。
 - (5) 環境に良い自動車の利用
本契約の履行に当たって自動車を使用し、又は使用させる場合は、「都民の健康と安全を確保する条例（平成12年東京都条例第215号）」の規定に基づき、次の事項を遵守すること。
 - ① ディーゼル車規制に適合する自動車であること。
 - ② 自動車から排出される窒素酸化物及び粒子状物質の特定地域における総量の削減等に関する特別措置法（平成7年法律第70号）の対策地域内で登録可能な自動車利用に勤めること。
なお、適合の確認のため、該当自動車の自動車権査証（車検証）、粒状物質減少装置証明書等の提示または写しの提出を求められた場合には、速やかに提示又は提出すること。
- 5 支払方法 代金の支払いは、全ての納品検査が合格した後、請求書を受領した日から起算して60日以内に受注者の指定する金融機関口座へ振込むものとする。
- 6 本件に関する大学担当者連絡先
公立大学法人首都大学東京総務部施設課施設係 狩野
電話 042-677-1111（内線1066）
FAX 042-677-1099