

希 望 票

整理No.	件 名									
006	公立大学法人首都大学東京のプレゼンス向上に係る包括的広報委託									
営 業 種 目		格付等級・順位	受付番号※							
115	広告代理	—								
135	事務支援	—								
190	その他の業務委託等	—								
確 認 事 項										チェック欄
本契約の受託条件については、確認済です。 (受託条件のうち、提示が必要な資格等の証明書類については、入札当日に持参します。)										☐

提出日 平成 年 月 日

所在地 商 号 代表者名 (代理人) ※		(印)									
連絡先	担当者氏名										
	担当部署名										
	所在地										
	電話番号										
	FAX番号										
	E-mail										
※受付票と同様に記載し、受付票に登録されている印鑑を代表者名の後に押印してください。 (代理人名で登録されている場合は、代表者及び代理人名を記載の上、代理人印を押印してください。)											

1 希望票提出期間及び時間 (土曜日・日曜日・祝日を除く)	平成31年4月19日(金)から 平成31年4月25日(木)まで 9時から17時まで (12時30分から13時30分までを除く)
2 希望票提出場所	公立大学法人首都大学東京(南大沢キャンパス) 総務部会計管理課契約係 〒192-0397 東京都八王子市南大沢1-1本部棟1F TEL:042-677-1111
3 希望票提出の際に提示が必要な書類	(1) 希望票 (2) 東京都受付票の写し(両面※) ※裏面は印鑑登録証明書 (3) その他発注予定表に定める書類

希望票の提出があっても、必ずしも指名を受けられるとは限りません。