

契約案件ごとに提出をお願いいたします

意思確認書

〇〇年 〇月 〇日

所在地又は住所 新宿区〇丁目〇番地〇号
商号又は名称 株式会社△△商店
代表者職氏名 代表取締役 東京 太郎

押印不要です

東京都公立大学法人と立会人型電子契約サービスを利用して、契約を締結することに同意します。

なお、電子契約における承認権限者は、次のとおりです。

記

- 電子契約案件名
〇〇〇〇の買入れ
- 承認権限者情報

仕様書「1 件名」を
こちらに記載ください

◆承認権限者

部署・役職	土木営業部長
氏名	品川 二郎
メールアドレス	*****@△△.co.jp

「承認権限者」は、電子契約する
契約書データを確認して、電子署名
することに同意する方を記載ください

◆契約事務担当者

部署・役職	土木営業部 営業第一課
氏名	目黒 花子
メールアドレス	#####@△△.co.jp

電子契約書の承認依頼は、
契約事務担当者 ⇒ 承認権限者
の順に送信されます

※承認権限者は複数でも構いません。適宜表を追加して記入ください。

※上記契約事務担当者及び承認権限者のメールアドレスへ立会人型電子契約サービスを通し、電子契約書の承認依頼をお送りします。

- その他

指定したメールアドレスが変更となる場合には、速やかに変更後のメールアドレスをこの様式により報告してください。