|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 開示請求書  年　　月　　日  　　東京都公立大学法人理事長　　　　殿  氏名  開示請求者　郵便番号  住所  電話 | | | | | |
|  | | | 法人その他の団体にあっては、その名称、事務所又は事業所の所在地及び代表者の氏名 | |  |
| 連絡先　氏名  電話 | | | | | |
|  | | | 法人その他の団体の担当者その他連絡可能な方を記載してください。 | |  |
| 東京都情報公開条例第６条第１項の規定に基づき、次のとおり開示請求をします。 | | | | | |
|  | １　開示請求に係る公文書の件名又は内容 |  | |  | |
| ２　開示の区分(希望する開示方法を〇で囲んでください｡) | (1)　閲覧  (2)　視聴  (3)　写しの交付 | |
| ３　備考  (記載しないでください｡) | 受付年月日　　　年　　　月　　　日  受付課 | |
|  | | | | | |

(日本産業規格A列4番)